

Disciplinare di Gara e Capitolato

Convenzione in Accordo Quadro per l'affidamento, tramite procedura negoziata senza bando, in urgenza, per abbattimento, trasporto e smaltimento di capi bovini infetti da dermatite nodulare contagiosa.

1 - PREMESSE	2
IL SISTEMA	4
GESTORE DEL SISTEMA	4
REGISTRAZIONE	5
2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	5
DOCUMENTI DI GARA	5
CHIARIMENTI	6
COMUNICAZIONI	6
3 - OGGETTO DEL CONTRATTO, IMPORTO E LOTTO	7
4 - DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	9
5 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	9
6 - REQUISITI GENERALI	10
SELF CLEANING	10
7 - REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	11
REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	11
REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	12
INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	12
INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	12
8 - AVVALIMENTO	13
9 - SUBAPPALTO	14
10 - GARANZIA PROVVISORIA	14
11 - GARANZIA DEFINITIVA	14
12 - SOPRALLUOGO	15
13 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	15
14 - CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO	15

15 -	ESTENSIONI E VARIAZIONI DEL SERVIZIO	17
16 -	ASPETTI GESTIONALI	17
17 -	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	19
18 -	CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	23
	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	24
	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	25
19 -	DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO	26
	DICHIARAZIONI INTEGRATIVE	26
	DOCUMENTAZIONE A CORREDO	28
	DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI	28
17.	CONTENUTO DELLA OFFERTA TECNICA	30
	DOCUMENTAZIONE A COMPROVA DELL' OFFERTA TECNICA	30
20 -	CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA	31
21 -	SOCCORSO ISTRUTTORIO	31
22 -	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	33
23 -	COMMISSIONE GIUDICATRICE	34
24 -	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	34
25 -	APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	35
26 -	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.	36
27 -	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	36
28 -	CODICE DI COMPORTAMENTO	37
29 -	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	37
30 -	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	38
31 -	REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA	41
32 -	COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA	41

1 - PREMESSE

Il presente documento, contiene le norme relative ai requisiti, alla modalità di partecipazione, presentazione offerte e svolgimento della procedura, i documenti da presentare a corredo delle stesse, nonché la descrizione delle modalità e

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.

criteri di valutazione delle offerte e di aggiudicazione della gara, le condizioni contrattuali e le modalità di esecuzione dell'affidamento, il quale forma parte integrante e sostanziale della documentazione di gara.

Per quanto eventualmente non previsto e regolato dalle condizioni particolari di fornitura contenute nei documenti sopra indicati, si applicano le condizioni generali di cui al Capitolato Generale d'Appalto per le forniture di beni e servizi di ARES Sardegna, approvato con Deliberazione del Direttore Generale di ATS Sardegna n. 120 del 16/03/2017, e integrato con deliberazione n.362 del 30.04.2019, recepito dall'ARES con deliberazione del Direttore Generale N. 23 del 07/03/2022;

Amministrazione Aggiudicatrice e Stazione Appaltante:

Azienda Regionale della Salute (ARES) Codice Fiscale e Partita IVA 03990570925

Sede Legale

Via Piero della Francesca 1 – 09047 Selargius (CA)

Struttura e Unità Organizzativa di riferimento

S.C. Acquisti di beni e servizi non sanitari, servizi sanitari e service - Via Demurtas, 1 – 08100 – NUORO

Punti di contatto:

RUP: Dott. Costantino Saccheddu

PEC: dip.acquisti@pec.aressardegna.it - Telefono: 0784-240732

costantino.saccheddu@aressardegna.it

La presente gara riguarda il servizio di abbattimento, trasporto e smaltimento dei capi bovini infetti da dermatite nodulare contagiosa dei capi riscontrati, in alcuni allevamenti della Provincia di Nuoro e in quella di Sassari.

Il servizio di che trattasi potrà essere esteso anche a altre Asl che attualmente non sono interessate dall'infezione contagiosa tramite Servizi Veterinari della Asl di competenza, eventualmente esteso anche ad altri allevamenti che al momento della redazione del presente documento non sono ancora presenti e accertati contagi nei capi bovini da dermatite nodulare

L'affidamento del servizio verrà espletata con procedura negoziata senza pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art. 76 del D.lgs. n. 36/2023, in modalità telematica conformemente all'art. 25 del D.Lgs n. 36/2023, con tempi di espletamento contratti al massimo per salvaguardare l'urgenza già illustrata in precedenza e l'affidamento potrà essere effettuato anche a più ditte contemporaneamente mediante Accordo Quadro.

La procedura verrà aggiudicata con il criterio del minor prezzo per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato.

Non saranno ammissibili offerte superiori all'importo posto a base della gara.

Il luogo di svolgimento del servizio sono le aziende di allevamento e/o il mattatoio individuato dai servizi veterinari delle Asl che richiedono l'attivazione del Servizio.

Il Bando di Gara recante l'avviso di indizione della procedura è stato inviato, tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Net4market, per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, attraverso l'invio degli atti di gara alla BDNCP che garantisce la pubblicità legale degli atti.

Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è il Dott. Costantino Saccheddu, Collaboratore Analista della Struttura Complessa Acquisti di beni e servizi non sanitari, servizi sanitari e service, afferente il Dipartimento Acquisti di ARES Sardegna.

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.

È possibile proporre una sola offerta, ai sensi dell'art. 17 c. 4 del D.lgs. 36/2023, vincolante per un periodo di almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte, indicato nel bando di gara.

IL SISTEMA

Il presente procedimento verrà espletato con procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n.36/2023, da svolgere in modalità telematica conformemente all'art. 25 del D.lgs. n.36/2023, mediante l'utilizzo della Piattaforma Telematica nella quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Documento.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto documento denominato Disciplinare Telematico.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è la ARES SARDEGNA, la stessa si avvale dal portale Net4market-CSAmed s.r.l. di Cremona per le operazioni di gara, ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. n.36/2023.

Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla procedura telematica, il gestore è contattabile al seguente recapito: 0372/801730, 0372/080708 (linea diretta dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30–13.00 / 14.00–17.30).

Il Gestore del Sistema è, in particolare, Responsabile della Sicurezza Logica e Applicativa del Sistema stesso e riveste il ruolo di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere, da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma), un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - a. un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - b. un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - c. un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - a. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - b. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - c. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

REGISTRAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara gli Operatori Economici che hanno ottenuto l'abilitazione al portale secondo quanto precisato nel Disciplinare Telematico e siano in possesso dei requisiti di ordine generale e specifici, indicati nel contesto degli atti di gara al portale https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ARES.

2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara, in quanto procedura negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 del D.lgs. n. 36/2023, in modalità telematica conformemente all'art. 25 del D.Lgs n. 36/2023, sarà limitata ai requisiti minimi richiesti dalla normativa per aver tempi di espletamento contratti al massimo tali da salvaguardare l'urgenza già illustrata in precedenza

I documenti comprendono:

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.

ALLEGATO 1	Disciplinare di gara e capitolato tecnico prestazionale
ALLEGATO 2	Dgue
ALLEGATO 3	Domanda di partecipazione
ALLEGATO 4	Patto d'integrità
ALLEGATO 5	Informativa Antimafia comprendenti:
	Modello 2 - Autocertificazione comunicazione antimafia
	Modello 2 - Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi
ALLEGATO 6	Offerta economica dettagliata

La documentazione di gara è disponibile in formato elettronico sul sito <http://www.aressardegna.it> e su https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ares.

CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso l'apposita sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti.

Le richieste devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, firmato digitalmente almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione sul sistema.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni sono eseguiti mediante l'utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma nell'apposita sezione "Area comunicazioni" e le comunicazioni di cui sopra, inerenti la presente procedura, sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'OFFERTA.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, la stessa invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti, ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio, con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata, nei modi sopra indicati, al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3 - OGGETTO DEL CONTRATTO, IMPORTO E LOTTO

Il presente **appalto con procedura negoziata senza pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 76 del D.lgs. n. 36/2023**, ha per oggetto l'affidamento in Convenzione in Accordo Quadro, a più ditte specializzate, **il servizio di trasporto e smaltimento dei capi bovini infetti da dermatite nodulare contagiosa**.

I dati stimati al momento della redazione del presente documento quantificano in circa 4.000 i capi che possono essere coinvolti nel possibile abbattimento e relativo smaltimento.

Il quadro economico riepilogativo è il seguente:

Azienda	LOTTO	TIPOLOGIA	VALORE PER 3 MESI	IMPORTO IVA ESCLUSA
ARES	1	Smaltimento e Trasporto capi abbattuti	€ 2.886.000,00	€ 2.886.000,00
Oneri DUVRI				€ 0,00
IMPORTO A BASE D'ASTA				€ 2.886.000,00
22% IVA				€ 814.000,00
Contributo ANAC a carico delle Stazioni Appaltanti				€ 660,00
Incentivi Tecnici - Quota ARES				€ 15.450,00
Incentivi Tecnici - Quota ASL				€ 46.350,00
TOTALE PROGETTO				€ 3.762.460,00

Il valore presunto dell'appalto è stimato, per un periodo di 3 mesi, eventualmente prorogabili, è di **€ 3.762.460,00** compreso iva di legge, in un unico lotto, per la quale l'operatore economico concorrente dovrà proporre offerta.

Non sono ammissibili offerte superiori all'importo a base d'asta.

Per la procedura di gara, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008, non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza, in quanto ai sensi del predetto articolo non sussiste tale obbligo.

Resta inteso che qualora l'Amministrazione contraente ritenga che, con specifico riferimento ai luoghi in cui si svolge la singola prestazione, possano sussistere rischi da interferenza, procederà alla redazione del documento che, sottoscritto

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.

per accettazione dal Fornitore, integrerà l'Ordinativo di fornitura. Al momento della redazione del presente documento, non sono presenti rischi di interferenza.

È comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

Il Fornitore garantisce la corretta esecuzione di tutte le prestazioni contrattuali, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nella Convenzione e dagli atti e documenti in essa richiamati, pena la risoluzione di diritto della Convenzione e/o dei singoli Ordinativi di Fornitura, restando espressamente inteso che ciascuna Amministrazione contraente potrà risolvere unicamente l'Ordinativo di fornitura da essa emesso.

Le prestazioni contrattuali devono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche indicate nella documentazione tecnica e in ogni caso rispondenti a quanto indicato nella documentazione di questa procedura. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula della Convenzione.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula della Convenzione, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti delle Amministrazioni beneficiarie, o, comunque, dell'ARES Sardegna, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne ARES Sardegna e le Amministrazioni da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.

Le attività contrattuali da svolgersi presso i locali delle Amministrazioni debbono essere eseguite senza interferire nel normale lavoro: le modalità ed i tempi debbono comunque essere concordati con le Amministrazioni stesse. Il Fornitore prende atto che, nel corso dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, i locali delle medesime Amministrazioni continuano ad essere utilizzati per la loro destinazione istituzionale da loro personale e/o da terzi autorizzati; il Fornitore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dei suddetti soggetti, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto.

Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dalle Amministrazioni e/o da terzi autorizzati.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale idoneo che può accedere nei locali delle Amministrazioni nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che è cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.

Resta espressamente inteso che ARES Sardegna non può in nessun caso essere ritenuta responsabile nei confronti delle altre Amministrazioni.

Gli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze quantificati in € 0,00, poiché al momento della scrittura del presente documento non sussisteva tale obbligo. Il Duvri sarà comunque oggetto di valutazione ed aggiornamento dello stesso, tra soggetto aggiudicatario e amministrazione che attiverà la convenzione, in base ai servizi e luoghi in cui questi saranno svolti.

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.

Le prestazioni da erogare e potranno essere ridotte progressivamente secondo le necessità delle ASL.

4 - DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

La durata dell'Appalto è di 3 mesi eventualmente rinnovabili, decorrenti dalla data di avvio del servizio.

5 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Possono essere **esclusi** dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto, in una delle forme di seguito indicate, è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che, le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6 - REQUISITI GENERALI

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;

- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

7 - REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), in caso di FVOE non attivo saranno utilizzate anche dati alternative a disposizione della Stazione Appaltante.

Sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente documento.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia:

- iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE oppure tramite acquisizione d'ufficio dei documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Il requisito è stato definito in relazione alla capacità dell'operatore economico di gestire il servizio di trasporto e smaltimento a impianto autorizzato. Il concorrente deve essere in possesso di tutte le autorizzazioni necessarie per la raccolta, stoccaggio e conferimento di sottoprodotti di origine animale di classe 1.

Il partecipante deve aver già in essere apposito accordo sottoscritto con il luogo di conferimento dei capi abbattuti e tale contratto deve essere dichiarato all'atto della presentazione della domanda di partecipazione, così da permettere a questa amministrazione i controlli del caso.

Sarà titolo preferenziale per l'affidamento aver effettuato servizi analoghi, opportunamente documentati, con pubbliche amministrazioni. La documentazione a comprova deve indicare chiaramente il committente, tipo di servizio effettuato, durata, importo e esecuzione a regola d'arte. Sono accettate anche le autocertificazioni purché riportino le informazioni sopra richieste.

INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE** deve essere posseduto:

- a) da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b) da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito al **REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo deve avvenire secondo le procedure di verifica di ogni criterio riportate nel presente documento e previste dal DM 17 ottobre 2019.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE** deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

8 - AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto **Errore. L'origine r**
iferimento non è stata trovata. per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Ai sensi dell'art. 104 comma 7 del Codice, il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'operatore economico si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliari, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio, oppure a specifici Albi o registri, oppure certificazioni di qualità.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo **REQUISITI GENERALI** e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo **REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA** oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario **entro dieci giorni** decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità Nazionale Anti Corruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario **nel termine di dieci giorni**, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

9 - SUBAPPALTO

In relazione alla particolarità del servizio di cui trattasi, è ammesso il subappalto. L'Operatore Economico deve chiaramente indicare che servizio intende subappaltare e la percentuale dello stesso.

10 - GARANZIA PROVVISORIA

Stante la necessità ed urgenza di contrattualizzare in tempi brevissimi più offerenti idonei al servizio indicato in questo documento, questa stazione appaltante, per semplificazione dell'offerta e dei documenti di gara, non richiede la garanzia provvisoria.

11 - GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia delle obbligazioni contrattuali, il Fornitore, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 53 del d.lgs. 36/2023, deve costituire a favore di Ares Sardegna e delle Amministrazioni una garanzia fideiussoria, incondizionata ed irrevocabile, la quale prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga all'articolo 1944, comma 2, c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta di Ares Sardegna.

La cauzione definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore, anche future ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1938 c.c., nascenti dall'esecuzione dei singoli Ordinativi di Fornitura ricevuti.

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che Ares Sardegna e le Amministrazioni contraenti, fermo restando quanto previsto nell'articolo "Penali", hanno diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione.

La garanzia opera per tutta la durata dell'Accordo e dei singoli Ordinativi di Fornitura da essa derivanti, e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai predetti Ordinativi e dall'Accordo; pertanto, la

garanzia sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti di Ares Sardegna e delle Amministrazioni contraenti, per quanto di ragione, verso il Fornitore, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

In ogni caso la cauzione è svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta di Ares Sardegna.

Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore deve provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte di Ares Sardegna.

12 - SOPRALLUOGO

Non è previsto il sopralluogo.

13 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti e le stazioni appaltanti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n.621 del 20 dicembre 2022.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE, e si richiede di allegare copia del versamento effettuato. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile. Il contributo è dovuto nella misura di € 220,00. Il CPV per la procedura di che trattasi è: **Codice CPV principale 90524300-9 Servizi di smaltimento di rifiuti biologici.**

14 - CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto della fornitura, oltre a dover essere eseguito a regola d'arte, in conformità a quanto indicato dal presente documento speciale e conforme all'offerta presentata, dovrà avvenire nel rispetto delle norme vigenti sia di carattere nazionale che regionale.

Alla proposta economica dovrà essere allegato **un progetto tecnico/organizzativo dettagliato e articolato**, da scrivere in massimo 6 facciate di fogli A4, che illustri l'organizzazione e le modalità operative che s'intendono adottare per l'erogazione e l'espletamento del servizio, finalizzato, anche attraverso l'introduzione di formule innovative, ad assicurare le prestazioni Sanitarie richieste e garantendo i requisiti di qualità aziendale del servizio. Dovrà contenere:

- l'elenco del personale da utilizzare;
- certificazioni degli operatori comprese patenti e ADR;
- certificazioni dei mezzi di trasporto e dei container proposti per l'uso;
- sistemi di tracciatura gps online e in tempo reale dei mezzi, dal luogo di prelievo al luogo di conferimento con consegna del tracciato all'Asl richiedente;
- tempistiche di attivazione della ditta, in termini di mezzi disponibili e operatori da impiegare
- tempistiche di raccolta e smaltimento dei capi, comprendenti anche il tempo di andata e ritorno, e conseguente fermo macchina per la raccolta, dovuto al viaggio di conferimento ad apposito sito situato extra regione.

Il servizio oggetto della proposta, riguarda:

- 1 - la raccolta dei capi abbattuti tramite operatore abilitato;

- 2 - caricamento del capo su idoneo mezzo
- 3 - sigillo del mezzo per evitare sversamenti del suo contenuto;
- 4 - sanificazione del mezzo una volta completato il carico e in prossimità di lasciare il luogo di abbattimento,
- 5 - Per i punti 3 e 4 sarà redatto verbale in quanto deve essere svolto alla presenza di Veterinario incaricato che firmerà apposito documento di avvenuta esecuzione secondo normativa;
- 6 - traccia gps online e in tempo reale dei mezzi in modo da avere la loro geo-localizzazione; tale traccia deve essere resa disponibile alle Asl in modo tale da certificare tutto il tragitto per poter liquidare il servizio reso;
- 7 - Indicazione del luogo di conferimento indicato con attestazione dell'accordo sottoscritto tra operatore e stabilimento di conferimento;
- 8 - Documentazione di avvenuta distruzione del sottoprodotto rilasciata dall'azienda incaricata della distruzione. La documentazione deve essere conforme a quanto stabilito all'art.12 del REGOLAMENTO (CE) n. 1069/2009 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 21 ottobre 2009;
- 9 - La ditta deve essere in grado di poter portare a termine più servizi. Esempio. I focolai attualmente sono in una zona tra la provincia di Sassari e Nuoro. Può essere che lo stesso operatore economico venga attivato da due Asl quasi in contemporanea e quindi da due servizi veterinari diversi. La ditta descriva come riesce a garantire la compresenza delle due richieste;
- 10 - Gli allevamenti hanno diverse grandezze, da pochi a centinaia di capi. Nella relazione l'offerente deve indicare la disponibilità di mezzi/container adatti ai diversi tipi di raccolta, (da pochi a molti capi) che può verificarsi.

I punti da 1 a 10 sono fondamentali, e, trattandosi di Accordo Quadro, devono essere eseguiti da tutti gli operatori economici risultati idonei da questa procedura.

Tali punti e relativi documenti e file di tracciabilità devono essere obbligatoriamente consegnati alla Asl affinché venga attestato la corretta esecuzione del servizio in oggetto. La mancanza di uno dei punti sopra indicati, dove è obbligatorio la consegna di un verbale o file gps, non sarà un servizio eseguito a regola d'arte e pertanto non potrà essere liquidata la relativa fattura.

Il servizio di questa procedura sarà remunerato a peso dei capi abbattuti e pertanto la ditta deve offrire il prezzo a kg. Il peso sarà verificato dal veterinario incaricato.

Si ricorda che tutti gli Operatori Economici (di seguito anche O.E.) concorrenti, potranno prevedere prestazioni aggiuntive ed integrative, non necessariamente richieste negli atti di gara, che possono anche non essere necessariamente attivate ma che comunque sono oggetto di valutazione economica.

Tali prestazioni aggiuntive sono:

- 1 - Raduno dei capi da abbattere in allevamento con tempistica necessaria per procedere nei seguenti punti;
- 2 - Eventuale abbattimento dei capi nei luoghi di allevamento. Per poter offrire questo punto la ditta offerente deve indicare le modalità di abbattimento e nello specifico:
 - a. Metodo di immobilizzazione del capo da abbattere (gabbia etc....)

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.

- b. Possesso di un certificato di idoneità dell'operatore addetto e autorizzati a procedere allo stordimento dei bovini da consegnare a questa stazione appaltante- Regolamento Ce 1099 del 24 settembre 2009 articolo 7;
 - c. Numero di capi che è possibile abbattere in 60 minuti;
 - d. Numero di personale necessario, oltre all'operatore addetto all'abbattimento per l'effettuazione di questo servizio aggiuntivo
- 3 - Trasporto dei capi vivi dall'allevamento al luogo dell'abbattimento selezionato; la ditta deve indicare tipologia dei mezzi e capacità di carico degli stessi in numero di capi in peso.
- 4 - Metodologia di pesatura del capo bovino;
- 5 - Mattatoio. Tale struttura deve essere consona e a norma di legge. Ares potrebbe individuare anche più locali nelle zone di vincolo sanitario. La locazione deve comprendere le utenze per il periodo di utilizzo, che deve essere adoperato in esclusiva per le finalità di questo provvedimento. Il locale non può essere, una volta contrattualizzato, utilizzato per altri scopi che non siano quelli indicati in questo documento. La ditta deve indicare quanti capi possono essere contenuti all'interno di apposite zone prima di essere abbattuti.
- 6 - I professionisti impiegati nel servizio dovranno avere una adeguata preparazione professionale ed esperienza.

15 - ESTENSIONI E VARIAZIONI DEL SERVIZIO

ARES si riserva la facoltà, nel corso dello svolgimento contrattuale, di modificare in diminuzione od in aumento, le prestazioni in appalto, nonché di richiedere una diversa gestione a livello organizzativo, nei limiti di quanto previsto dal presente documento.

L'ARES si riserva, inoltre, la possibilità di revocare l'Accordo in rapporto alle esigenze organizzative Aziendali, per eventi non oggettivamente preventivabili in sede di gara.

In tal caso verrà concordato il minore o maggiore canone che sarà determinato proporzionalmente agli elementi variati, applicando le stesse condizioni e prezzi del contratto in vigore.

In ogni caso la tariffa massima che verrà corrisposta sarà quella determinata in gara e non è quindi previsto alcun indennizzo, di alcun genere o natura in caso di cambio di sede di gestione del servizio.

La durata dell'Appalto è di 3 mesi eventualmente rinnovabili, decorrenti dalla data di avvio del servizio.

Ares si riserva la possibilità di estendere il servizio anche ad altre Asl che al momento non sono interessate dall'infezione.

16 - ASPETTI GESTIONALI

L'O.E. dovrà assicurare l'esecuzione del servizio garantendo:

- Una tempistica di pronta attivazione al verificarsi di un nuovo focolaio. L'operatore lo dovrà descrivere nel documento tecnico che dovrà osservare e rispettare nella puntualità degli orari di servizio;
- La fornitura, per ciascun professionista, di una divisa decorosa e pulita, diversa da quelle in dotazione in ASL, con ben visibile il cartellino con nome, qualifica e indicazione della impresa aggiudicataria;

- La dotazione di dispositivi individuali di protezione (guanti, maschere, sovra-camici, calzature e quant'altro necessario) conformi alle norme di igiene e sicurezza del lavoro;
- Il lavaggio degli indumenti di lavoro del personale impiegato per lo svolgimento dei servizi conforme alle disposizioni normative in materia e comunque con uno standard non inferiore a quello applicato per le divise del personale dipendente delle ASL;
- sigillo del mezzo per evitare sversamenti del suo contenuto;
- sanificazione del mezzo una volta completato il carico e in prossimità di lasciare il luogo di abbattimento,
- La stabilità delle risorse professionali impiegate nel servizio.

Il Fornitore ha l'obbligo di effettuare i Servizi richiesti dall'Amministrazione Ordinante secondo le modalità concordate con il Servizio Veterinario dell'Asl competente.

L'attivazione del Servizio deve avvenire entro massimo 48 ore dalla scoperta del focolaio. Tale termine può essere rivisto in base alla relazione tecnica fornita dall'O.E. in cui vengono indicati i tempi di lavorazione in tutte le fasi di raccolta e smaltimento.

Gli oneri relativi all'esecuzione del servizio sono interamente a carico del Fornitore.

Il Fornitore, pertanto, dovrà essere dotato di tutte le autorizzazioni necessarie per svolgere le suddette attività nel rispetto delle prescrizioni previste dalle normative vigenti.

Il Fornitore può procedere alla richiesta di proroga del termine di esecuzione del servizio, per cause di forza maggiore, debitamente comprovata da valida documentazione, che dovrà essere accettata dall'Amministrazione Ordinante.

Nel caso si manifestasse tale circostanza, il Fornitore dovrà darne comunicazione scritta all'Amministrazione Ordinante entro 3 (tre) giorni dal verificarsi dell'evento. In mancanza o in caso di ritardo nella comunicazione, nessuna causa di forza maggiore potrà essere addotta a giustificazione di eventuali ritardi nell'espletamento di quanto richiesto.

Il Fornitore dovrà dare riscontro all'Amministrazione richiedente, tramite PEC, comunicando la data prevista di attivazione nel rispetto dei termini sopra indicati. Il Fornitore si impegna, altresì, a contattare telefonicamente e/o tramite e-mail i referenti indicati nell'ordinativo di fornitura, con un preavviso di almeno 1 giorno lavorativo, per convenire modalità ed orari di esecuzione.

Per tutta la durata dell'Accordo e dei singoli Ordinativi di Fornitura, ARES, titolare dell'Accordo, anche tramite terzi da essa incaricati, hanno la facoltà di effettuare verifiche, anche a campione, di corrispondenza delle caratteristiche tecniche del servizio erogato con quelle offerte dal Fornitore in sede di gara, e, comunque, con i requisiti minimi indicati nel presente documento. Tali verifiche verranno effettuate in contraddittorio con il Fornitore o con il soggetto da questi incaricato.

La verifica si intende superata solo se i servizi erogati non presentino difformità rispetto ai requisiti minimi e alle caratteristiche tecniche richieste e presentate in sede di gara.

Al termine delle verifiche verrà redatto un "Verbale di controllo della fornitura".

La mancata rispondenza tra le caratteristiche tecniche dei servizi erogati con quelli offerti in gara e presenti, impegna il Fornitore alla gestione delle penalità come descritte nel relativo paragrafo.

ARES Sardegna, anche tramite terzi da essa incaricati, e le Amministrazioni beneficiarie, si riservano di verificare nel Con riferimento ai livelli di servizio si precisa che, nel caso in cui nel corso di validità dell'Accordo e dei singoli Ordinativi di Fornitura siano riscontrati almeno tre esiti negativi di dette verifiche, ARES Sardegna si riserva la facoltà di risoluzione del contratto.

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.

Le Asl beneficiarie dovranno segnalare mediante comunicazione da inviare a mezzo pec al Fornitore e ad ARES Sardegna, le disfunzioni di qualsiasi genere recanti pregiudizio alla regolarità del servizio di fornitura e dei servizi connessi. Nella comunicazione di contestazione dovranno essere necessariamente indicate almeno le seguenti informazioni:

- Amministrazione contraente e nominativo del referente e/o del responsabile del procedimento;
- Riferimento dell'ordinativo di fornitura e della richiesta di servizio connessi all'inadempimento;
- Ogni circostanza (di tempo, luogo e modalità) utile a individuare l'evento che ha condotto all'inadempimento contrattuale.

La ricezione da parte del Fornitore della comunicazione di contestazione determina l'avvio del procedimento di applicazione delle penali da parte dell'Amministrazione.

La ricezione da parte di ARES Sardegna della comunicazione di contestazione determina l'avvio del procedimento di gestione dei reclami.

17 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente documento. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'ARES SARDEGNA adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 17 del d.lgs. n. 36/2023, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso tutti gli indirizzi internet disponibili di cui al punto I.1 del Bando di gara europeo.

L'“OFFERTA” è composta da:

A. Documentazione amministrativa;

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.

B. Documentazione tecnica;

C. Documentazione economica

D. Documentazione a comprova: ulteriore documentazione a corredo dell'offerta tecnica

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste, sulla base delle regole indicate nella seguente tabella:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	Sezione
Domanda di partecipazione	Domanda di partecipazione alla gara
Documento d'identità	Copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore
DGUE concorrente	DGUE - Documento di gara unico europeo dell'impresa concorrente
DGUE dell'ausiliaria	Eventuale DGUE - delle imprese ausiliarie
Contratto di avvalimento	Eventuale documentazione relativa all'avvalimento
Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario	Eventuali atti /o documentazione relativi a R.T.I. o Consorzi
Procure	Eventuali procure
Certificazioni per la riduzione della garanzia definitiva	Eventuale documentazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione
Documentazione amministrativa aggiuntiva	Ulteriore documentazione
Patto di integrità	Debitamente sottoscritto per accettazione.
ANAC	Copia versamento contributo

DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA	Sezione
--------------------------------	---------

Progetto descrittivo e operativo	<p>Relazione dettagliata e articolata sulle modalità di raccolta dei capi abbattuti.</p> <p>Certificazioni dei mezzi utilizzati.</p> <p>Certificazioni e attestati personale impiegato nel servizio.</p> <p>Contratto con luogo di conferimento scelto per la distruzione del sottoprodotto.</p> <p>La ditta deve essere in grado di poter portare a termine più servizi. Esempio. I focolai attualmente sono in una zona tra la provincia di Sassari e Nuoro. Può essere che lo stesso operatore economico venga attivato da due Asl quasi in contemporanea e quindi da due servizi veterinari diversi. La ditta descriva come riesce a garantire la compresenza delle due richieste;</p> <p>Gli allevamenti hanno diverse grandezze, da pochi a centinaia di capi. Nella relazione l'offerente deve indicare la disponibilità di mezzi/container adatti ai diversi tipi di raccolta, (da pochi a molti capi) che può verificarsi, l'organizzazione e sulle modalità operative che s'intendono adottare per la gestione e l'espletamento del servizio.</p> <p>Il Progetto, non deve essere superiore a 6 facciate scaricabili in formato A4</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'elenco del personale da utilizzare; • certificazioni degli operatori comprese patenti e ADR; • certificazioni dei mezzi di trasporto e dei container proposti per l'uso; • sistemi di tracciatura gps online e in tempo reale dei mezzi, dal luogo di prelievo al luogo di conferimento con consegna del tracciato all'Asl richiedente; • tempistiche di attivazione della ditta, in termini di mezzi disponibili e operatori da impiegare • tempistiche di raccolta e smaltimento dei capi, comprendenti anche il tempo di andata e ritorno, e conseguente fermo macchina per la raccolta, dovuto al viaggio di conferimento ad apposito sito situato extra regione.
Documentazione tecnica aggiuntiva	Ulteriore documentazione tecnica aggiuntiva e ulteriori documenti e/o altro supporto utile ai fini della valutazione.
N.B. in caso di RTI il progetto tecnico/organizzativo gestionale deve essere sottoscritto da tutti i titolari o legali rappresentanti delle imprese costituenti il raggruppamento.	

DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA	Sezione
----------------------------------	---------

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.

OFFERTA ECONOMICA (GENERATA DAL SISTEMA)	Si precisa che l'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà indicare, in cifre e in lettere, l'importo complessivo di svolgimento del servizio, Iva esclusa se dovuta, formulato con non più di due decimali.
OFFERTA ECONOMICA DETTAGLIATA per ciascun lotto - suddivisa per PP.OO.	<p>Si precisa che l'offerta economica dettagliata, dovrà essere compilata, a pena di esclusione, con indicazione del costo a kg per smaltimento del capo bovino abbattuto. La stessa dovrà comprendere il costo degli operatori incaricati, costo del trasporto sia per il mezzo impiegato, sia per l'imbarco presso motonave apposita, costo dello smaltimento presso l'impianto di conferimento stabilimento indicato.</p> <p>Il prezzo deve essere indicato, in cifre e in lettere, al netto di IVA (specificare l'aliquota che sarà applicata se dovuta), per l'intero servizio.</p> <p>Contratto di lavoro di riferimento applicato.</p>

Sul sito https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ARES, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone: Documentazione amministrativa, Documentazione offerta tecnica, Documentazione offerta economica.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Net4market, Gestore del Sistema e dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. La Società Net4market si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA presentata entro il termine indicato è vincolante per il concorrente;
- l'OFFERTA presentata può essere ritirata prima della scadenza, un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a pena di esclusione, i documenti specificati nei precedenti paragrafi, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire i documenti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, **pena l'esclusione dalla procedura**.

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) dovrà, in sede di presentazione dell'OFFERTA, indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema permetterà alla Capogruppo di operare in piattaforma per conto degli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni richieste devono essere redatte, preferibilmente, sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, **si applica l'art. 101, comma 1 del Codice.**

È consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione; *certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti.*

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per 180 gg. dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

18 - CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Documentazione amministrativa è costituita da: domanda di partecipazione (che include le dichiarazioni integrative), patto d'integrità, DGUE, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di

partecipazione (vedi MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA).

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato al presente Documento e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni. La domanda di partecipazione dovrà essere caricata a Sistema. Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE). In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata). Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda (se presentata limitatamente alla richiesta di partecipazione alla gara) è sottoscritta con firma digitale:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c), d) ed e) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Nel caso in cui il concorrente utilizzi la "domanda di partecipazione" integrale messa a disposizione dall'Amministrazione, che include anche le dichiarazioni integrative di seguito richieste, essa deve essere predisposta e sottoscritta:

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.

- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituiti/constituendi da ciascuno dei soggetti che costituiscono/constituiranno il raggruppamento o consorzio;
- in caso di aggregazioni di rete dall'organo comune, dalla mandataria e da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo e da ognuna delle imprese esecutrici. In tal caso il bollo è però dovuto:
 - in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/constituendi solo dalla mandataria capogruppo;
 - nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;
 - nel caso di Aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria.

Il concorrente allega copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore/legale rappresentante sottoscrittore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione dei concorrenti (allegato 4) secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascun'ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI.
- 2) Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 1 del Codice, sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
- 3) Originale sottoscritto digitalmente o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto.

A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 104 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto REQUISITI GENERALI del presente disciplinare.

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, **ciascun soggetto che compila il DGUE** allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 94, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. al punto 15.3.1 del presente Disciplinare.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto REQUISITI GENERALI del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al punto REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA del presente disciplinare;

Parte V – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 94, del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

19 - DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 94, del Codice;

- 1) dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

- 2) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
 - c. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- 3) accetta e sottoscrive il patto di integrità adottato da ARES SARDEGNA di cui all'allegato 6;
- 4) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla ARES Sardegna e pubblicato sul proprio sito internet nella sezione Amministrazione Trasparente, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del Contratto;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

- 5) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 6) indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90, del D.lgs. 36/2023 ss.mm.ii;
- 7) autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 90 del Codice;
- 8) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo e di cui agli artt. da 15 a 23 del suddetto Regolamento.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D.

16 marzo 1942, n. 267

- 9) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.

DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega tutti i documenti richiesti di cui al punto MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA del presente disciplinare.

DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del **mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 4 del Codice, le **parti del servizio/fornitura**, ovvero la **percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili**, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- 1) copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- 2) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.

- 3) dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- 4) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- 5) dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs.82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Ai fini della partecipazione l'Amministrazione ha predisposto una "Domanda di partecipazione" che contiene anche le dichiarazioni sopra elencate di cui al presente paragrafo 16.4 - DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E

DOCUMENTAZIONE A CORREDO che il concorrente è tenuto a utilizzare e che dovrà essere sottoscritta come precisato al precedente paragrafo.

17. CONTENUTO DELLA OFFERTA TECNICA

Con riferimento alla presente gara, il concorrente deve, a **pena di esclusione** dalla gara, inviare e fare pervenire all'Amministrazione **un'Offerta Tecnica**, tenendo conto e rispettando le caratteristiche minime di quanto previsto nel presente documento, secondo la seguente procedura:

- Invio mediante inserimento a Sistema della **Offerta Tecnica**, redatta in lingua italiana, priva di qualsiasi indicazione di carattere economico, contenente il progetto descrittivo e operativo offerto, con un'adeguata descrizione delle modalità con cui il concorrente intende realizzare quanto richiesto nella documentazione di gara, dovrà integrarlo, a pena di esclusione, con i documenti predisposti in maniera ordinata e sequenziale, in base a quanto indicato nel punto MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA del presente disciplinare.

DOCUMENTAZIONE A COMPROVA DELL' OFFERTA TECNICA

La descrizione della proposta dovrà risultare di ordinata e facile lettura al fine di consentire alla Commissione di gara di esaminare i progetti/tecniche/gestionali proposti dagli operatori economici concorrenti, in tempi brevi e di effettuare i dovuti confronti delle offerte, in modo agevole e preciso. Nel rispetto della par condicio, è necessario che i concorrenti producano, attraverso l'inserimento a Sistema, la documentazione a corredo, redatta in conformità alle indicazioni appresso specificate:

- 1) Elenco dei documenti presentati.
- 2) Gli allegati richiesti dovranno essere ben organizzati e contraddistinti dal numero identificativo secondo l'ordine indicato nell'elenco, cosicché la Commissione possa consultarli in modo agevole.
- 3) Al fine di poter considerare oggettivamente valutabile l'intero progetto tecnico organizzativo di offerta, questo dovrà essere formulato e illustrato secondo le caratteristiche metodologiche e organizzative di esecuzione del servizio; dovrà contenere gli aspetti indicati sviluppati in tanti paragrafi quanti sono i criteri richiesti. Nell'esposizione dovrà essere riportata la numerazione progressiva di riferimento. L'elaborato dovrà essere redatto in lingua italiana, tenendo conto di tutti gli aspetti descritti richiesti negli atti di gara.

L'operatore economico dovrà, nel progetto, argomentare il servizio e/o attività richiesta in modo esauriente. Si sottolinea che la completezza e la coerenza della documentazione alle prescrizioni contenute nel presente documento costituiscono elementi imprescindibili perché l'offerta possa essere ritenuta idonea e non essere quindi esclusa dalla gara.

La documentazione difforme rispetto a quanto richiesto dal presente disciplinare di gara non sarà fatta oggetto di valutazione.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

20 - CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà, a pena di esclusione, inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema, un'Offerta economica secondo la procedura e le modalità che seguono e secondo quanto disciplinato dall'allegato Disciplinare telematico:

- inserimento nell'apposita sezione del Sistema, dell'offerta economica (FILE "SchemaOfferta_.xls"), a pena di esclusione, la quale deve contenere, chiaramente indicato in cifre, **L'IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO OFFERTO**

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali. Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno arrotondati dal Sistema per difetto se la cifra è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la cifra è compresa tra 5 e 9;

L'Offerta Economica, a pena di esclusione, dovrà contenere i seguenti elementi:

- indicazione separata e specifica dei propri "costi della manodopera", di cui all'art. 41 comma 14 del D. Lgs.n. 36/2023 ss.mm.ii, e degli "oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza" sui luoghi di lavoro, che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- l'impegno a tenere ferma ed irrevocabile l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
- L'offerta del servizio di smaltimento in kg per capi abbattuti;

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, dovrà essere sottoscritta con firma digitale con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Costituiscono cause di **esclusione** dalla gara la presenza di offerte superiori all'importo posto a base della gara, condizionate, parziali, difformi, plurime o non sottoscritte.

Ai sensi dell'art. 17, comma 4), del D.Lgs. n. 36/2023 ciascun concorrente non può presentare, a pena di esclusione, più di una offerta

21 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101, comma 1 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di

partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante, per il tramite del proprio organo interno, competente per questa fase, assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101 del Codice è facoltà della stazione appaltante, per il tramite del proprio organo interno competente per la specifica fase, invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

- Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che: il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- L' incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- La mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- Il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.

- Non è sanabile mediante soccorso istruttorio, l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta

22 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento in gestione della struttura sarà disposto a favore dell'offerta economicamente più bassa. Tale scelta è dovuta al fatto che trattasi di richiesta di un servizio standardizzato in cui il costo della manodopera incide per una percentuale bassa rispetto al valore complessivo dell'appalto.

L'aggiudicazione sarà effettuato con Accordo Quadro a più operatori qualificati. L'art. 59 del D.lgs. 36/2023, le quote dell'Accordo Quadro sono stabilite in questo modo.

Si sommano tutte offerte presentate. Queste andranno rapportate per capire l'incidenza percentuale delle stesse e inversamente all'offerta, saranno attribuite le quote spettanti.

Nel caso di offerte anomale, fortemente al ribasso con una percentuale di sconto maggiore del 15% rispetto ai concorrenti, per eliminare le "ali della media" offerte che comporterebbero una distorsione dell'affidamento a più ditte, con forti sconti tali da superare il 15% rispetto alla media dei concorrenti, verrà calcolato il valore mediano e alle ditte verrà attribuita la quota di affidamento dell'O.E. più vicino alla mediana. In tal modo si cerca, ai diversi operatori economici di assicurare condizioni di effettiva remuneratività dei singoli contratti attuativi. Si precisa che l'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà indicare, in cifre e in lettere, l'importo complessivo di svolgimento del servizio, Iva esclusa se dovuta, formulato con non più di due decimali.

La percentuale di aggiudicazione sarà:

$$Ci = \frac{Ppi}{PI} \times 100$$

PI

$$PI = Px + Py + Pz + \dots$$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

Ppi = prezzo offerto al concorrente iesimo

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.

PI = Somma dei prezzi offerti da tutti i concorrenti

Nel caso di offerte anomale e molto basse, queste saranno estromesse dal calcolo della media e si procederà a calcolare la mediana in questa maniera:

$$\tilde{x} = \frac{1}{2} \left(x_{\frac{n}{2}} + x_{\frac{n}{2} + 1} \right)$$

Formula della mediana per un numero pari di valori.

$$\tilde{x} = x_{\frac{n+1}{2}}$$

Formula della mediana per un numero dispari di valori.

23 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93 comma 5 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione Giudicatrice è Responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida ANAC n. 3 del 26 ottobre 2016).

24 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Stante l'urgenza della procedura, i seguenti step saranno effettuati in passaggi successivi anche dopo l'aggiudicazione, fermo restando la revoca in autotutela agli operatori inadempienti.

Le operazioni di gara saranno effettuate dal Seggio di Gara e si terranno in seduta telematica pubblica nella data e nell'ora indicati con successiva comunicazione via PEC, presso la sede operativa della ARES Sardegna – S.C. ACQUISTI DI BENI E SERVIZI NON SANITARI, SERVIZI SANITARI E SERVICE - Via Demurtas 1 – Nuoro.

Le Ditte potranno partecipare all'apertura delle offerte esclusivamente in modalità telematica.

Si procederà con l'espletamento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di Documentazione amministrativa, Offerta tecnica e Offerta economica, (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio stabilito nei precedenti paragrafi, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) successivamente si procederà attraverso il Sistema all'apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "Documentazione amministrativa" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le Offerte

tecniche e le Offerte economiche resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile a nessun operatore; il Sistema consentirà l'accesso alla Documentazione amministrativa e il Seggio di gara procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

Successivamente si procederà, in seduta riservata, a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa rispetto a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

All'esito di tali attività la Stazione Appaltante adotta il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art.90, del D.Lgs 36/2023 ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 91, comma 1 lettera d), del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

25 - APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Stante l'urgenza della procedura, i seguenti step saranno effettuati in passaggi successivi anche dopo l'aggiudicazione, fermo restando la revoca in autotutela agli operatori inadempienti.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di Gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione Giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi tramite il Sistema, alla quale potrà assistere un incaricato di ciascuna impresa concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'impresa, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

Successivamente, in una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare..

La Commissione, altresì, individua gli operatori economici che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP, il quale procederà a notificare l'esclusione, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. d) del Codice, i casi di **esclusione** per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 70, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

La Commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, la Commissione procederà, in seduta pubblica, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite il Sistema ai concorrenti ammessi, all'apertura delle Offerte economiche.

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

Nella medesima seduta la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema e comunicherà:

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione del parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha inserito per primo nel portale l'offerta.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà a notificare, sempre, ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. d) del Codice, i casi di **esclusione** per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa e nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 70, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

26 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

La stazione appaltante procederà a valutare la congruità dell'offerta del 1° classificato, ai sensi all'art. 110, comma 2, del D.lgs 36/2023 ove prevede che "la stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa". Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede, per iscritto, al concorrente la presentazione delle spiegazioni, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anomala.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli art. 70, comma 4, lett. a) e 110, comma 2 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

27 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La procedura aperta di cui al presente disciplinare si concluderà con l'aggiudicazione dell'Accordo in favore di tutte le ditte dichiarate idonee.

La procedura è distinta in due fasi:

1. aggiudicazione e sottoscrizione della Accordo con ciascuno concorrente collocato in graduatoria sulla base delle condizioni dal medesimo offerte;
2. affidamento del contratto di appalto, derivante della Accordo, secondo l'ordine di graduatoria esitato in gara;

Stante l'urgenza della procedura, i seguenti step saranno effettuati in passaggi successivi anche dopo l'aggiudicazione, fermo restando la revoca in autotutela agli operatori inadempienti.

La Stazione Appaltante procede alla verifica dei requisiti generali e speciali che avverrà, ai sensi dell'art.91 comma 3 del Codice, nei confronti dell'offerente a cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, l'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'Amministrazione procederà, quindi, al secondo concorrente in graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interrompere lo scorrimento della graduatoria, non procedendo ad alcuna aggiudicazione.

Sono a carico degli aggiudicatari tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione dei contratti.

L'ARES SARDEGNA si riserva, altresì, di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta ritenuta idonea e valida.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa mediante scrittura privata e registrato in caso d'uso.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

28 - CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante www.aressardegna.it sezione "Trasparenza".

29 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalle procedure di aggiudicazione della presente della Convenzione è competente il Tribunale Amministrativo di Cagliari.

Per le controversie derivanti dalla gestione dei contratti stipulati dalle Aziende beneficiarie è competente il Foro di in cui ha sede l'Asl beneficiaria.

30 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L' AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE DELLA SARDEGNA (ARES Sardegna) garantisce che il trattamento dei dati personali è eseguito nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, vengono fornite le seguenti informazioni:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO:

Azienda Regionale della Salute (ARES Sardegna) con sede legale in Via Piero della Francesca 1 – 09047 – Selargius (CA), PEC: protocollo@pec.aressardegna.it - tel. 070/609.3359.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI – RPD

Il Responsabile della Protezione dei Dati di ARES è la società Karanoa S.r.l. 334 5344282 – dpo.ares@aressardegna.it (referente Avv. Giacomo Crovetto 340 0698849).

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

I dati personali comunicati dall'Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per:

- **PROCEDURE DI GARE D'APPALTO E ALTRE PROCEDURE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI - ADEMPIMENTI RELATIVI AI CONSEGUENTI RAPPORTI PRECONTRATTUALI E CONTRATTUALI**

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

La base giuridica è costituita da:

- a) esecuzione di un contratto di cui l'Interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6.1, lett. b, Reg. 679/2016);
- b) adempimento ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6.1, lett. c, Reg. 679/2016);
- c) esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6.1, lett. e, Reg. 679/2016);
- d) il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, (art. 9.2, lett. g, Reg. 679/2016).

Le finalità per cui il trattamento sarà eseguito sono:

- a) gestione di bandi, concorsi, procedure di appalto per l'assegnazione di lavori, servizi e forniture a cui l'Interessato ritiene di partecipare spontaneamente, nonché la relativa instaurazione e gestione del rapporto contrattuale;
- b) accertamento dei requisiti di idoneità morale/onorabilità e/o degli ulteriori requisiti soggettivi e presupposti interdittivi previsti dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici;
- c) adempiere agli obblighi di legge di natura amministrativa, contabile, civilistica, fiscale, regolamenti, normative comunitarie e/o extracomunitarie correlati e consequenziali alla partecipazione alla procedura;
- d) permettere l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza dei dati e delle informazioni, in conformità a quanto disposto dalle normative vigenti e dalle Linee Guida emanate dalle autorità competenti.

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.

La normativa di applicazione è il Codice degli Appalti (D.Lgs. n.36/2023 e ss.mm.e ii.) quella in materia di trasparenza e pubblicità per le amministrazioni (D.Lgs. n.33/2013) nonché in materia di antimafia (D.Lgs. n.159/2011) oltre a tutte le ulteriori eventuali normative specifiche di riferimento nazionali e/o europee.

MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

I dati saranno trattati, secondo i limiti e le prescrizioni delle normative specifiche di riferimento, in formato cartaceo e/o con strumenti automatizzati e saranno adottate specifiche misure di sicurezza, per prevenire violazioni della loro integrità, sicurezza, esattezza e disponibilità. Il trattamento sarà eseguito da personale debitamente autorizzato e formato.

Potranno inoltre essere effettuate interconnessioni e controlli incrociati con Amministrazioni e Gestori di Pubblici Servizi, finalizzate all'accertamento di stati, qualità e fatti, ovvero al controllo circa la veridicità di quanto indicato nella Dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000 mediante acquisizione di dati presso altre pubbliche amministrazioni (in via meramente esemplificativa, Autorità Nazionale Anti Corruzione, Procura della Repubblica, Tribunali, Prefettura, Ordini Professionali, Enti di istruzione e formazione, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, Cassa Edile competente territorialmente, etc.).

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo pretorio on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale dell'ARES.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati e formati in qualità di designati/autorizzati o, eventualmente, anche come responsabili ex art.28 Reg. UE 679/2016 quale la piattaforma NET4MARKET attraverso la quale ARES esegue trattamenti relativi alle procedure di gara, regolarmente nominata Responsabile ex art.28 Reg.UE 2016/679. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'ARES Sardegna, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte.

CATEGORIE DI DATI TRATTATI

I dati oggetto di trattamento sono quelli forniti così come richiesto dalle procedure di appalto per l'assegnazione di lavori, servizi e forniture, a cui l'interessato ritiene di partecipare spontaneamente, nonché per la relativa instaurazione e gestione del rapporto contrattuale ed al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri di ARES.

In particolare i dati comuni relativi all'identificazione, titoli di studio, curriculum formativo, professionale e manageriale ed altri dati come meglio richiesti dal bando nonché i dati sensibili e giudiziari di cui agli artt. 9 e 10 del Reg. UE 679/2016 ed altri dati comuni o particolari volontariamente forniti ed attinenti alle finalità perseguite.

Per le finalità di cui sopra, le basi giuridiche sono rappresentate dall'art.6, par. 1 lett.b) e c) del RGPD, ossia il trattamento è necessario all'esecuzione di misure precontrattuali o di un contratto di cui l'interessato è parte nonché per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare alla procedura di individuazione del soggetto contraente. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso alla partecipazione alla procedura.

DESTINATARI DEI DATI - TRASMISSIONE A TERZI, PAESI EXTRA UE ED ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

I dati personali trattati potranno essere comunicati a soggetti terzi in conseguenza di obblighi di legge ovvero obblighi contrattuali nonché per le operazioni di verifica della veridicità delle dichiarazioni come dianzi specificato.

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.

ARES Sardegna, di norma, non trasferisce dati personali a paesi extra UE: ciò, tuttavia, potrebbe avvenire per adempimento ad obbligo di legge o per l'assolvimento ad obblighi contrattuali ed in tal caso il trasferimento sarà eseguito nel pieno rispetto della normativa, verificando preliminarmente se il paese destinatario offra un adeguato livello di protezione dei dati personali; in assenza di tale requisito, il Titolare stesso ovvero il Responsabile, laddove presente, attueranno le misure di garanzia a tutela dell'interessato così come previste dall'art. 46 del GDPR, e forniranno le informazioni relative, adeguate e sufficienti per raggiungere la richiesta consapevolezza in ordine alle modalità con cui avviene il trattamento dei dati personali.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati così come stabilito dal Regolamento e del Prontuario di Selezione e Scarto per gli archivi vigente (Deliberazione ARES n. 330 del 20.12.2024) e rinvenibile al seguente link: <https://www.aressardegna.it/ap/manuale-di-gestione-documentale-ares>

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Potranno essere esercitare i diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del Reg. UE 2016/679, ovvero:

- Diritto di accesso ai dati personali ovvero a conoscere se sia o meno in corso il trattamento dei dati, per quali finalità e per quali tipologie di dati nonché i destinatari ed il tempo di conservazione dei medesimi o i criteri con cui tale tempo è determinato ed, infine, se i Suoi dati sono destinati ad essere comunicati a paesi terzi ovvero organizzazioni internazionali (art.15);
- Diritto alla rettifica ovvero il diritto ad ottenere, senza ingiustificato ritardo, dal titolare la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione dei dati incompleti (art.16);
- Diritto alla cancellazione ovvero il diritto di ottenere dal Titolare la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo per i motivi di cui alla relativa disposizione del Reg.UE 2016/679 ivi specificamente inclusa la possibilità di revoca del consenso (art.17);
- Diritto di limitazione del trattamento in caso di contestazione dell'esattezza dei dati, opposizione al trattamento di essi in caso di trattamento illecito, utilizzo per fini di esercizio di diritti in sede giudiziaria e contestuale non necessità per il trattamento da parte del titolare ed, infine, nelle more della verifica sulla prevalenza degli interessi legittimi del titolare rispetto a quelli dell'interessato (art. 18);
- Diritto alla portabilità dei dati ovvero il diritto di ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico su cui trasferirli verso altro titolare nel caso in cui il trattamento avvenga sulla base del consenso ovvero sia eseguito con mezzi automatizzati (art.20);
- Diritto di opposizione al trattamento nei casi previsti dall'articolo di riferimento del Reg. UE 2016/679 (art. 21).

Per esercitare i diritti sopra riportati, sarà necessario rivolgere richiesta scritta indirizzata al Titolare o al Responsabile della Protezione Dati ai recapiti sopra indicati.

Diritto di presentare reclamo (art. 13.2, lett. d) Reg. 679/2016);

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati possa violare normative specifiche di riferimento europee e nazionali, potrà esercitare il proprio diritto di inoltrare reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali – Piazza Venezia n.11 – 00187 – ROMA (protocollo@pec.gdpr.it) così come previsto dall'art.77 del Reg. UE 2016/679 ovvero adire le competenti Autorità giudiziarie così come previsto dall'art. 79 del medesimo Regolamento.

Richiesta di ulteriori informazioni

Le eventuali richieste di ulteriori informazioni in ordine al trattamento dei dati potranno essere inoltrate a ARES Sardegna ovvero al Responsabile della Protezione Dati ai recapiti sopra indicati.

31 - REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Amministrazione segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo caso di dolo o colpa grave, il Gestore del Sistema non sarà in alcun caso ritenuto responsabile per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Allegati al presente documento:

ALLEGATO 1 - Disciplinare e capitolato di gara

ALLEGATO 2 - DGUE - Da scaricare dal portale https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ARES

ALLEGATO 3 - Domanda di partecipazione

ALLEGATO 4 - Patto d'integrità

ALLEGATO 5 – Informativa Antimafia comprendenti:

Allegato 5.1 - Modello 2 - Autocertificazione comunicazione antimafia.

Allegato 5.2 - Modello 2 - Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi

ALLEGATO 6 - Offerta economica dettagliata

ALLEGATO 7 - Modello di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

ALLEGATO 8 - Modello dich_artt_94_95_98_D_Lgs_36_2023_e_pantouflage

32 - COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA

Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara – comprese le comunicazioni di esclusione e quelle di cui agli art 94 e 95 del d.lgs. 36/2023 – potranno essere comunicate agli operatori interessati sia nel sito di ARES Sardegna, nella sezione dedicata alla gara e per il tramite del portale dedicato, nella piattaforma disponibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ARES, ove saranno reperibili nell'area privata dello stesso.

Le comunicazioni di cui agli art. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023 saranno inoltrate agli operatori economici interessati utilizzando, a scelta della stazione appaltante:

- l'indirizzo di posta elettronica certificata disponibile eventualmente sullo stesso portale acquisti della pubblica amministrazione;
- l'indirizzo di posta elettronica certificata comunicato dagli operatori stessi durante la partecipazione alla procedura;
- l'indirizzo di posta elettronica certificata acquisito d'ufficio.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese da costituirsi o già costituiti e di consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 68 del d.lgs. 36/2023, le comunicazioni sono effettuate soltanto all'impresa mandataria.

In caso di consorzi già costituiti le comunicazioni sono effettuate soltanto al consorzio.

È esclusa la clausola arbitrale e non è prevista la costituzione del Collegio Consultivo Tecnico.

Per eventuali chiarimenti e/o quesiti attinenti la fase di presentazione delle offerte da presentare direttamente attraverso il sito.

Il RUP
Dott. Costantino Saccheddu

Il Direttore della S.C. Acquisti di Beni e Servizi non
Sanitari, Servizi Sanitari e Service
Dott. Antonello Podda

Il presente Disciplinare consta di 42 pagine, 31 articoli e schede allegate che l'impresa concorrente sottoscrive per integrale accettazione.

Timbro e firma del Legale Rappresentante della Ditta per accettazione e conferma

.....

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO

CONVENZIONE IN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, IN URGENZA, PER ABBATTIMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI CAPI BOVINI INFETTI DA DERMATITE NODULARE CONTAGIOSA.